

CONTRATO Nº 100/2022

Pregão Presencial nº 019/2021
Processo Administrativo nº 5.098/2022
Ata de Registro de Preço nº 061/2021

O **MUNICÍPIO DE SERRINHA**, com sede Rua Macário Ferreira, nº 517 - Centro – Serrinha – Bahia, inscrita no CNPJ sob nº. 13.845.086/0001-03, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Adriano Silva Lima, inscrita no CPF sob o n.º 912.972.575-53, doravante denominado CONTRATANTE, do outro a empresa **EMM COMERCIO E SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA**, inscrita no CNPJ nº 10.883.312/0001-30, com sede na Rua Ponciano Oliveira, 32 A, Centro, Serrinha-BA, 48.700-00, representada pelo Senhor Eliclecio Miranda Martins, inscrita no CPF nº 010.930.175-70, simplesmente denominadas de **FORNECEDOR**, firmam o presente **CONTRATO**, oriundo da ata de registro de preços **ARP nº 061/2021**, conforme decisão exarada no **Processo Administrativo nº 5.098/2022**, referente ao **Pregão Presencial nº 019/2021**, para fornecimento parcelado dos materiais, relacionados no Anexo I e II do Edital, nos termos da Lei n.º 8.666/93, da Lei nº 10.520/02, consoante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

Constitui o objeto para futura e eventual locação de impressoras para a prefeitura municipal de Serrinha e demais órgãos municipais

CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZO

O prazo de execução será de **12 (doze) meses**, a partir da data de sua assinatura, de acordo com as necessidades do órgão solicitante.

CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

O Contratante pagará à Contratada o preço de **R\$104.768,00** (Cento e quatro mil, setecentos e sessenta e oito reais.)

LOTE ÚNICO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	LOCAÇÃO DE IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS : Tecnologia de impressão laser monocromática capacidade de saída de papel mínima de 150 folhas velocidade de impressão em preto (ppm) de até 48 páginas por minuto resolução da impressão em dpi de até 1200 x 1200 dpi predisposição para impressão em frente e verso capacidade de entrada da bandeja inferior para no mínimo 520 páginas capacidade de entrada da bandeja multiuso para no mínimo 50 páginas tamanho de impressão a4 interfaces de rede e conexões wireless 802.11b/g/n, gigabit ethernet, hi-speed USB 2.0 volume máximo de ciclo mensal 100.000 páginas volume de impressão mensal recomendado 5.000 páginas memória padrão 256mb processador de 800 mhz deve acompanhar toner original do produto com capacidade média de impressão para 8.000 páginas CD de instalação de softwares padrões, guia de usuário cabo USB, cabo de alimentação a empresa vencedora deverá disponibilizar estabilizador com potência nominal compatível com a necessidade da impressora fornecida. A empresa vencedora deverá disponibilizar no mínimo 02 toners mensais (originais ou similares com capacidade de impressão próxima ao original) extras para substituição imediata após o término do que estiver em utilização. A empresa deverá realizar as instalações nos locais indicados pela solicitante.	MENS.	100	R\$ 258,50	R\$ 25.850,00



2	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA TECNOLOGIA TANQUE DE TINTA CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS: Tecnologia de injeção de tinta de 4 cores (cmyk) tamanho mínimo de gotícula de tinta: 3 picolitros resolução máxima de impressão: até 5760 x 1440 dpi de resolução otimizada em vários tipos de papel velocidade de impressão: 33 ppm em preto e 15 ppm em cores 3 tela lcd de 2,2 polegadas - monocromática reabastecimento de tintas tecnologia de reabastecimento de tintas através de tanque de tinta, para cores preto, magenta, ciano e amarelo. rendimento médio de 7.500 páginas modo econômico velocidade de impressão; máxima : preto 33 ppm e colorido de 15 ppm especificações da copiadora bandeja de entrada com capacidade mínima para 100 folhas ou 10 envelopes padrões de folhas em tamanhos 10 x 15 cm (4" x 6"), 13 x 18 cm (5" x 7"), 20 x 25 (8" x 10") carta, legal, ofício (21,6 x 35,6 cm), a4, a5, a6 e b5 tipos de papéis aceitos; sulfite comum e papel fotográfico para jato de tinta envelopes no.10, dl, c6, 200 mm x 132 mm tipos papel fotográfico para jato de tinta e envelope; especificações do scanner área de digitalização máxima 21,6 x 29,7 cm resolução do scanner ótica / hardware 1200 dpi / 1200 x 2400 dpi interpolada 9600 x 9600 dpi profundidade de cores cor de 48 bits tamanho das cópias 10 x 15 cm (4" x 6"), carta e a4 alimentador automático de folhas (adf) uso do papel a4, carta e ofício capacidade do papel até 30 folhas (papel normal - a4 / carta) especificações do fax velocidade da transmissão até 33.6 kbps - aproximadamente 3 segundos por página memórias de acesso rápido até 60 nomes e números de telefones memória de páginas até 100 folhas tensão bivolt deve acompanhar cabo usb para conexão a empresa vencedora deverá disponibilizar estabilizador com potência nominal compatível com a necessidade da impressora fornecida. A empresa vencedora deverá disponibilizar um kit de tintas mensais originais ou similares para reposição imediata após os termos. A empresa deverá realizar as instalações nos locais indicados pela solicitante.</p>	MENS.	114	R\$ 107,00	R\$ 12.198,00
---	--	-------	-----	------------	---------------

2



3	LOCAÇÃO IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER CONFIGURAÇÕES DE IMPRESSÃO: Disposição para impressão frente e verso automática tecnologia de impressão laser memória mínima padrão 32 mb velocidade mínima de impressão de 30 páginas por minuto resolução máxima de impressão de 2400 x 600 dpi capacidade da bandeja inferior de no mínimo 250 páginas ciclo mensal de trabalho de até 10.000 páginas por mês; configurações de rede e conexões wireless 802.11b/g/n; ethernet; conexão usb 2.0 de alta velocidade; configurações de copiadora: alimentador automático superior capacidade do alimentador automático de no mínimo 35 páginas resolução de cópia 600 x 600 dpi; opções de cópias ordenadas, n em 1, cópias múltiplas (até 99), cópia de documentos de identidade; velocidade de copias de no mínimo 30 copias por minuto capacidade de redução para até 25% do tamanho original do documento capacidade de ampliação para até 400% do tamanho original do documento possibilidade de agrupamento de cópias 2 em 1. configurações de digitalização: mesa digitalizadora com tamanho compatível para no mínimo tamanho a4 mesa plana para digitalização colorida alimentador automático superior formatos de arquivos pos digitalização: tiff / bmp / max / jpg / pdf / secure pdf / png / xps resolução máxima de digitalização interpolada de até 19200 x 19200 dpi resolução de digitalização óptica 600 x 2400 dpi resolução óptica do scanner 600 x 2400 dpi demais configurações capacidade de saída de papel 100 folhas certificação energy star visor lcd deve acompanhar toner original do equipamento com rendimento mínimo aproximado de 1.200 impressões cabo de alimentação, cd de instalação de softwares, cabo usb para conexão a empresa vencedora deverá disponibilizar estabilizador com potência nominal compatível com a necessidade da impressora fornecida. Tensão 110v a empresa vencedora deverá disponibilizar no mínimo 02 toners mensais (originais ou similares com capacidade de impressão próxima ao original) extras para substituição imediata após o término do que estiver em utilização. A empresa deverá realizar as instalações nos locais indicados pela solicitante.	MENS.	240	R\$ 278,00	R\$ 66.720,00
VALOR TOTAL DO LOTE:				R\$	104.768,00

(Cento e quatro mil, setecentos e sessenta e oito reais.)

§1º - Nos preços previstos neste contrato estão incluídos todos os custos com material de consumo, salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal da CONTRATADA, como também fardamento, transporte de qualquer natureza, materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, administração, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com o fiel cumprimento pela CONTRATADA das obrigações.

CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas para o pagamento deste contrato correrão por conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

UNIDADE	AÇÃO	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE
60001	2009	33.90.39	00
65001	2117	33.90.39	00
66001	2023	33.90.39	00
67001	2024	33.90.39	00
69001	2149	33.90.39	00
63002	2032	33.90.39	02
63002	2051	33.90.39	14
63002	2096	33.90.39	14
64002	2105	33.90.39	29
64002	2066	33.90.39	29
64002	2106	33.90.39	00
64002	2105	33.90.39	28
64002	2066	33.90.39	28
62002	2014	33.90.39	01

CLÁUSULA QUINTA - PAGAMENTO

Os pagamentos devidos à Contratada serão efetuados através de ordem bancária ou crédito em conta corrente, após apresentação da Nota Fiscal/Fatura e entrega devidamente atestada a execução contratual, desde que não haja pendência a ser regularizada pelo contratado.

§1º. Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da fatura aquela na qual ocorreu a regularização da mesma por parte da CONTRATADA.

§2º. A atualização monetária dos pagamentos devidos pela Administração, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da Nota Fiscal/Fatura e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do IPCA do IBGE para a rata tempore.

§3º. Em conformidade com o inc. II, § 4, do art. 40, da Lei Federal nº 8.666/93, nas compras para entrega imediata, assim entendidas aquelas com prazo de entrega até trinta dias contados da data da celebração do ajuste, será dispensada a atualização financeira correspondente ao período compreendido entre as datas do adimplemento e a prevista para o pagamento, desde que não superior a quinze dias.

CLÁUSULA SEXTA - MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DA PROPOSTA – REAJUSTAMENTO E REVISÃO

A concessão de reajustamento, nos termos no inc. XXV e XXVI do art. 8º da Lei estadual nº 9.433/05, fica condicionada ao transcurso do prazo de 12 meses da data de apresentação da proposta, mediante a aplicação do índice oficial adotado pelo Município.

Em conformidade com o art. 140, inciso II e art. 142 da Lei Estadual nº 9.433/05 ou o art. 57, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93, o (s) contrato (s) decorrente (s) deste processo poderá (ão) ter sua duração prorrogada por até 60 (sessenta) meses, a critério da Administração, após análise de preço e condição que se apresentem vantajosos para o Município.



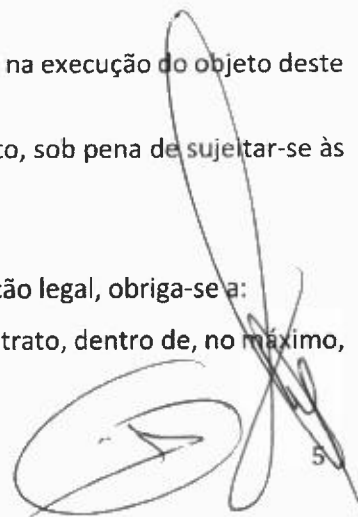
CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 7.1. Fornecer os bens de acordo com as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e no presente contrato, nos locais determinados, nos dias e nos turnos e horários de expediente da Administração;
- 7.2. Zelar pela boa e completa execução do contrato e facilitar, por todos os meios ao seu alcance, a ampla ação fiscalizadora dos prepostos designados pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente às observações e exigências que lhe forem solicitadas;
- 7.3. Comunicar ao CONTRATANTE qualquer anormalidade que interfira no bom andamento do contrato;
- 7.4. Arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo de qualquer natureza causado a CONTRATANTE e/ou a terceiros, por sua culpa, ou em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir o equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção do fornecimento;
- 7.5. Contratado, exceto quando isto ocorrer por exigência do CONTRATANTE ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias que deverão ser comunicadas no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a sua ocorrência;
- 7.6. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 7.7. Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes, necessários à execução do contrato;
- 7.8. Efetuar pontualmente o pagamento de todas as taxas e impostos que incidam ou venham a incidir sobre as suas atividades e/ou sobre a execução do objeto do presente contrato, bem como observar e respeitar as Legislações Federal, Estadual e Municipal, relativas ao objeto do contrato;
- 7.9. Adimplir os fornecimentos exigidos pelo instrumento convocatório e pelos quais se obriga, visando à perfeita execução deste contrato;
- 7.10. Promover, por sua conta e risco, o transporte dos materiais;
- 7.11. Rocar, às suas expensas, o bem que vier a ser recusado;
- 7.12. Prestar garantia de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, contados a partir da data de recebimento do material;
- 7.13. Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação, contendo descrição dos materiais, indicação de sua quantidade, preço unitário e valor total.
- 7.14. Responsabilizar-se pelos prejuízos e/ou danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros, na execução deste Contrato;
- 7.15. Atender às especificações fornecidas pela Contratante;
- 7.16. Obedecer às Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, na execução do objeto deste Contrato;
- 7.17. Executar este Contrato de acordo com o que nele foi estabelecido e aceito, sob pena de sujeitar-se às prescrições da Lei Federal nº 8.666/93, art. 87 com seus incisos e parágrafos;

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

O CONTRATANTE, além das obrigações contidas neste contrato por determinação legal, obriga-se a:

- a) fornecer ao contratado os elementos indispensáveis ao cumprimento do contrato, dentro de, no máximo, 10 (dez) dias da assinatura;





b) realizar o pagamento pela execução do contrato.

CLÁUSULA NONA - FORMA DE EXECUÇÃO

A forma de fornecimento será: Fornecimento por preço unitário, de forma parcelada, Os fornecimentos aqui contratados serão executados e pagos mediante conferência das faturas, confrontando-as com os materiais efetivamente entregues no período, de acordo com as especificações fornecidas pela Secretaria de Infraestrutura, às quais a Contratada alocará todos os equipamentos, pessoal, materiais necessários e tomará todas as medidas para assegurar um controle de qualidade.

CLÁUSULA DÉCIMA - FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO E RECEBIMENTO DO OBJETO

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO fiscalizará a execução do objeto contratado, através de representantes devidamente designados, através de portaria, não excluindo, tampouco reduzindo a responsabilidade da Contratada, sob quaisquer atos que, por acaso, cause danos a terceiros e que, sob nenhuma hipótese, deverá implicar co-responsabilidade da Contratante.

I – Compete à Fiscalização:

- a) expedir determinações e comunicações dirigidas à Contratada, apontando-lhe erros e as providências que deverão ser tomadas nos fornecimentos executados;
- b) rejeitar qualquer material que apresente má qualidade ou não especificado pela Contratante, estabelecendo prazo para retificação por escrito e sob protocolo;
- c) apontar falhas na execução do Contrato, exigindo da Contratada as devidas reparações;
- d) emitir parecer conclusivo para que as Faturas/NF possam ser liberadas e pagas;
- e) acompanhar e verificar a perfeita execução deste Contrato, em todas as suas fases até o seu término;

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PENALIDADES

Sem prejuízo da caracterização dos ilícitos administrativos previstos nos arts. 81, 88, 90, 92, 94, 95 e 96 da Lei Federal 8.666/93, c/c aos arts. 184 e 185 da Lei Estadual nº 9.433/05, com as cominações inerentes, a inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará o contratado à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

I - 10% (dez por cento) sobre o valor deste contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, ou ainda na hipótese de negar-se a contratada a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;

II - 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado;

III - 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo.

§1º. A multa a que se refere este item não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas na lei.

§2º. A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso.

§3º. Se o valor da multa exceder ao da garantia prestada, além da perda desta, o contratado responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente.

§4º. Não tendo sido prestada garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido ao contratado o valor de qualquer multa porventura imposta.

§5º. As multas previstas neste item não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá o Contratado da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO

A inexecução, total ou parcial, do contrato ensejará a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e estadual nº 9.433/05.

§1º. A rescisão poderá ser determinada, por ato unilateral e escrito do Contratante nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVIII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93 e art. 167, incisos I a XV, XX e XXI da Lei Estadual nº 9.433/05.

§2º. Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos I, XIII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, c/c ao art. 167, incisos I, XVI, XX da Lei Estadual nº 9.433/05, sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido na forma do § 2º do art. 79 da Lei Geral de Licitações e o art. 168, § 2º da supramencionada Lei Estadual.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO

Integram o presente contrato, como se nele estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no processo licitatório referido no preâmbulo deste instrumento, no edital da licitação e seus anexos e na proposta do licitante vencedor, apresentada na referida licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - FORO

As partes elegem o Foro da Cidade de Serrinha, Estado da Bahia, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas que subscrevem depois de lido e achado conforme.

Serrinha, 10 de novembro de 2022.

MUNICÍPIO DE SERRINHA - BAHIA



EMM COMERCIO E SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA
ELICLECIO MIRANDA MARTINS